

ПРИНЯТ

на заседании педагогического совета
МБДОУ «Шумячский ЦРР – детский
сад «Солнышко» протокол №1 от
«29» августа 2024

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего МБДОУ
«Шумячский ЦРР – детский сад
«Солнышко» от «30» августа 2024
года № 42/1

Мнение совета родителей (законных
представителей) воспитанников
учтено, «30» августа 2024 года

ПОРЯДОК

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным
учреждением «Шумячский центр развития ребенка – детский сад
«Солнышко» и родителями (законными представителями) воспитанников**

I. Общие положения

- 1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Шумячский центр развития ребенка – детский сад «Солнышко» (далее – ДООУ) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДООУ.
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников.
- 1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность отношений по реализации права граждан на получение дошкольного образования, присмотр и уход.

II. Оформление возникновения отношений

- 2.1. Прием воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования ДООУ.
- 2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ о зачислении ребенка в ДООУ.
- 2.3. Изданию приказа заведующего ДООУ о приеме ребенка на обучение по образовательным программам дошкольного образования предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

III. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:
 - при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
 - в случае перевода обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности;
 - при внесении изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.
- 3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим в течение трех рабочих дней с даты приема документов. В случаях заключения договора с родителями (законными представителями) обучающегося приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

- 3.3. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными актами детского сада заведующий готовит приказ в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.
- 3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

IV. Приостановление отношений

- 4.1. Приостановление отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников с указанием причины приостановления отношений.
- 4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в ДООУ, являются:
- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать ДООУ (при наличии медицинского документа);
 - по заявлению родителей (законных представителей) на время ежегодных отпусков родителей (законных представителей);
 - иные причины, указанные родителями (законными представителями) в заявлении.
- 4.3. Приостановление отношений не оформляется приказом заведующего ДООУ.

V. Прекращение отношений

- 5.1. Прекращение отношений осуществляется в соответствии с Положением порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДООУ.
- 5.2. Отчисление воспитанника осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника и приказа заведующего ДООУ.
- 5.3. Отношения прекращаются в связи с завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования.
- 5.4. Отношения могут быть расторгнуты досрочно в следующих случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;
 - по иным обстоятельствам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае

прекращения деятельности Учреждения, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

- 5.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются со дня его отчисления.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий Порядок утверждается руководителем Учреждения и действует до принятия нового.
- 6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящий Порядок по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.